

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Администрации местного самоуправления Моздокского района**

363700, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 20

тел/факс 3-24-37 E-mail: guoams-mozdok@mail.ru

«20» ноября 2018 года

**ПРИКАЗ**

№ 299

г.Моздок

**О проведении и проверке итогового сочинения  
(изложения),  
в общеобразовательных учреждениях Моздокского района в  
2018/19 учебном году.**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 20.11.2018 № 1030 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2018/19 учебном году», в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) 2018/19 учебном году на территории Моздокского района **приказываю:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации 5 декабря 2018 года для:
  - 1.1 обучающихся XI классов, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов в общеобразовательных организациях, в которых они осваивают основные программы среднего общего образования;
  - 1.2 обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Н.Д. Дронова села Троицкого Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания Загоруйко Владислава Владимировича на дому на основании заключения медицинской организации по адресу: с.Троицкое, ул.Моздокская, 10.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений, осуществляющих реализацию программ среднего общего образования:
  - 2.1 обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с «Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего общего образования в Республике Северная Осетия - Алания» (далее по тексту - Порядок);
  - 2.2 создать материально-технические условия для проведения итогового сочинения (изложения);
  - 2.3 исключить возможность внешнего влияния на результаты итогового сочинения (изложения), а также использования мобильных телефонов и иных средств связи, хранения и передачи информации участниками итогового сочинения (изложения) и лицами, привлекаемыми к проведению итогового сочинения (изложения);
  - 2.4 организовать и провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с разделом 9 Порядка под видеонаблюдением в установленные сроки;
  - 2.5 предоставить в Управление образования до 7 декабря включительно: оригиналы бланков итогового сочинения (изложения); неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения); черновики;

акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);  
сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения);  
отчет о проведении итогового сочинения (изложения), в том числе диски с записью видеонаблюдения из аудиторий проведения и аудиторий проверки итогового сочинения (изложения);  
протоколы проверки итогового сочинения (изложения).

2.6 определить форму занятости обучающихся I-X классов общеобразовательных учреждений в день проведения итогового сочинения (изложения);

2.7 принять меры по обеспечению безопасных условий во время проведения итогового сочинения (изложения);

2.8 ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

3. Главному специалисту Управления образования (Индолова Л.В.):

3.1 довести содержание настоящего приказа до сведения образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования и разместить на официальном сайте Управления образования;

3.2 обеспечить:

организационное и технологическое сопровождение итогового сочинения (изложения);

проведение итогового сочинения (изложения) в строгом соответствии с утвержденным Порядком;

предоставление в РЦОИ полного пакета документов и оригиналов бланков сочинений 8 декабря 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и.о. Начальника Управления образования



*Handwritten signature*

Н.В Байкалова

С приказом ознакомлен(а):

Индолова Л.В. \_\_\_\_\_

*Handwritten signature of L.V. Indolova*